

Приложение №1
к приказу ГАУ РК «Судакское
лесоохотничье хозяйство»
от 09 января 2024 года № 12-од

**План
мероприятий по противодействию коррупции в Государственного автономного учреждения Республики Крым
«Судакское лесоохотничье хозяйство» на 2024 - 2026 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1.1	Разработка и утверждение приказом плана работы по противодействию коррупции в ГАУ РК «Судакское лесоохотничье хозяйство» (далее – Учреждение)	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Март 2024 года
1.2	Осуществление контроля за выполнением Учреждением плана работы по противодействию коррупции, анализа деятельности Учреждения и реализацией положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Один раз в полугодие
1.3	Осуществление контроля качества предоставляемых Учреждением платных услуг и расходования денежных средств, полученных Учреждением от оказания платных услуг	Бухгалтерия, экономисты	Ежегодно
1.4	Осуществление анализа соответствия законодательству локальных нормативных актов Учреждения, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Бухгалтерия, экономисты	III квартал (ежегодно)
1.5	Осуществление контроля за проведением внутреннего контроля и аудита	Бухгалтерия, экономисты	Ежегодно

1.6	Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в Учреждении, проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками Учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в Учреждении либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	II квартал (ежегодно)
1.7	Организация доведения до лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в Учреждении, положений законодательства о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, а также по негативному отношению к дарению подарков работникам Учреждения в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	III квартал (ежегодно)
1.8	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями и лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	II квартал (ежегодно)
1.9	Обеспечение представления директором, заместителем директора, главным бухгалтером, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Январь – апрель (ежегодно)
1.10	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в Учреждении, на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Май (ежегодно)

1.11	Осуществление анализа сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в Учреждении и лицами, замещающими их	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	При поступлении сведений
1.12	Осуществление контроля расходов лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в Учреждении, расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в установленном действующим законодательством порядке	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	На основании поступившей информации
1.13	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в Учреждении, и лицами, замещающими их	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	При наличии оснований
1.14	Обеспечение открытости деятельности Учреждения, включая внедрение мер общественного контроля	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2024-2026 годов
1.15	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальных сайтах Учреждения подразделов «Противодействие коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и граждан	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2024-2026 годов
1.16	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов) антикоррупционной направленности	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2024-2026 годов
1.17	Обеспечение представления директором, заместителем директора, главным бухгалтером, гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством экологии и природных ресурсов Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности, деклараций о возможной личной заинтересованности	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2024-2026 годов

1.18	Осуществление анализа деклараций, представленных гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством, а также лицами, замещающими указанные должности, относительно возможной личной заинтересованности	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2024-2026 годов
1.19	Осуществление анализа наличия у работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в Учреждении, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2024-2026 годов
1.20	Осуществление проведения контроля за исполнением требований Указа Главы Республики Крым от 27 февраля 2015 года № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым» о принятии нормативных правовых актов в Учреждении и их актуализации	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2024-2026 годов
1.21	Обеспечение участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ежегодно
1.22	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в Учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ежегодно
1.23	Обеспечение участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ежегодно

1.24	Осуществление контроля за обеспечением участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; лиц, впервые поступивших на работу в Учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Руководитель учреждения и лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ежегодно
------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------